

Příloha 10 SPP

Podmínky úhrad výkonů a služeb poskytnutých dopravcem ČD Cargo a urovnání fakturovaných částek

1. Úvod

- 1.1 Zásady pro úhradu výkonů a služeb poskytnutých dopravcem ČD Cargo svým zákazníkům jsou uvedeny v SPP, v JPP CIM, v Průvodci nákladním listem CIM (GLV-CIM), v Průvodci vozovým listem CUV (GLW-CUV) a v Průvodci nákladním listem CIM/SMGS (GLV-CIM/SMGS), případně v příslušných smlouvách uzavíraných mezi dopravcem ČD Cargo a zákazníkem.
- 1.2 Rámcové fakturační a platební podmínky si dopravce ČD Cargo se svými zákazníky dojednává v platební smlouvě. Za platební smlouvu se považují Rámcová smlouva o přepravních a platebních podmínkách, Smlouva o centrálním zúčtování nebo jakákoliv jiná smlouva obsahující platební podmínky mezi dopravcem ČD Cargo a zákazníkem.
- 1.3 K uzavírání platební smlouvy a pro poskytnutí bližších informací jsou určeny tyto kontakty:
- a) kontaktní adresa: ČD Cargo, a.s., OPT Olomouc, Vídeňská 15, 772 11 Olomouc.
 - b) kontaktní e-mail: optzakaznik@cdcargo.cz

2. Zásady platebního styku s ČD Cargo

- 2.1 Úhrada výkonů a služeb z obchodní činnosti dopravce ČD Cargo je plátcům umožněna pouze následujícími způsoby:
- a) bezhotovostním převodem za podmínek sjednaných v platební smlouvě na základě faktury-daňového dokladu vystavené dopravcem ČD Cargo (tzv. běžné placení) se základní lhůtou splatnosti 15 dnů u zákazníků se sídlem v ČR a 20 dnů u zákazníků se sídlem mimo ČR ode dne vystavení faktury-daňového dokladu, pokud smluvně není mezi dopravcem ČD Cargo a zákazníkem dohodnuto jinak, nebo
 - b) skládáním pravidelných splátek ke stanovenému datu v příslušném kalendářním měsíci dle podmínek dohodnutých v platební smlouvě, nebo
 - c) inkasem z účtu zákazníka/plátce za podmínek stanovených v platební smlouvě, nebo
 - d) složením bezhotovostní zálohy na účet dopravce ČD Cargo za podmínek dohodnutých v uzavřené platební smlouvě nebo
 - e) složením bezhotovostní zálohy na účet dopravce ČD Cargo za podmínek dohodnutých při sjednání daného obchodního případu u zákazníků bez uzavřené platební smlouvy.
- V případě postupu podle bodu 2.1e) této přílohy obdrží zákazník od dopravce ČD Cargo zálohovou fakturu, kterou je povinen uhradit v termínu splatnosti na účet uvedený v této faktuře. Oznámení o provedené platbě je zákazník povinen poslat na kontaktní e-mailovou adresu dopravce, ze které obdržel zálohovou fakturu.
- Požadovaná služba bude dopravcem provedena až po uhrazení zaslané zálohové faktury.
- 2.2 Výše zálohy na poskytované výkony a služby dopravce ČD Cargo se obecně stanovuje podle TVZ nebo na základě cenových ujednání dohodnutých mezi

dopracem ČD Cargo a zákazníkem. V případě zálohových plateb uvedených v bodu 2.1c) této přílohy je postup stanovení výše zálohy ujednán přímo v platební smlouvě.

- 2.3** Nelze-li v mezinárodní přepravě stanovit zálohu podle použitých tarifů, je stanovena podle Tabulek záloh na zahraniční přepravné zveřejněných na internetových stránkách www.cdcargo.cz, případně ve smyslu platné legislativy navýšená o DPH.

3. Sankční opatření vůči plátcům, kteří neplní své platební závazky vůči dopravci ČD Cargo

- 3.1** V případě, že plátcе neplní své platební závazky vůči dopravci ČD Cargo, vyhrazuje si ČD Cargo právo požadovat skládání záloh podle bodu 2.1e), příp. 2.1d) této přílohy, popř. stanovit další sankce, či vyhlásit na takového plátce ZAN (viz Příloha 13 SPP).
- 3.2** V případě pozdní úhrady faktury-daňového dokladu má dopravce ČD Cargo právo vyúčtovat k tíži plátce úroky z prodlení dle ustanovení § 1970 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník včetně minimální výše nákladů spojených s uplatněním pohledávky dle platné legislativy, resp. dle platných smluvních ujednání mezi plátcem a dopravcem ČD Cargo. Dnem úhrady dlužné částky je den připsání částky na účet dopravce.
- 3.3** Pokud plátce-dlužník nereaguje na výzvy dopravce ČD Cargo k úhradě faktura-daňových dokladů po lhůtě splatnosti, vyhrazuje si dopravce ČD Cargo právo využít i další nástroje a postupy vedoucí k úhradě pohledávky – jednostranný zápočet pohledávky, postoupení pohledávky jiným subjektům, předání pohledávky k právnímu vymáhání apod.

4. Urovnání vyúčtovaných částek

- 4.1** Oprávněným uplatnit požadavek na urovnání fakturovaných částek je zákazník/plátce, kterému byly tyto částky vyúčtovány ve faktuře-daňovém dokladu vystaveném dopravcem ČD Cargo.
- Oprávněný je povinen v požadavku o urovnání vyúčtovaných částek uvést číslo předmětné faktury-daňového dokladu. Jde-li o fakturu-daňový doklad, ve které je vyfakturováno více zásilek nebo dodacích listů za služby, je oprávněný povinen uvést, které konkrétní zásilky nebo služby se požadavek týká.
- 4.2** Způsob uplatnění požadavku na urovnání fakturovaných částek se řeší způsobem uvedeným v platební smlouvě. Není-li zde tento způsob stanoven nebo nemá-li plátce uzavřenu platební smlouvu, může oprávněný uplatnit tento požadavek písemně na kontaktní adrese ČD Cargo, a.s., OPT Olomouc, Vídeňská 15, 772 11 Olomouc nebo elektronicky mailem na kontaktní e-mail: optzakaznik@cdcargo.cz.
- 4.3** Dopravce ČD Cargo informuje oprávněného o přijetí požadavku s uvedením čísla jednacího, pod kterým se jeho požadavek zpracovává.
- 4.4** Dopravce ČD Cargo informuje oprávněného o výsledku a způsobu vyřízení jeho požadavku formou doporučeného dopisu nebo jiným způsobem dohodnutým v platební smlouvě.
- 4.5** Práva vztahující se k urovnání vyúčtovaných částek se promlčují dle platné legislativy.